AGENCIA VIRTUAL

**Personas**

TRANSFERENCIAS

* Bancarias
* Intracooperativas
* Intercooperativas

PAGOS

* Servicios Públicos
* Compras

CONSULTAS

CUENTAS UTRAHUILCA

- Cuentas de Ahorro

- Extractos

CERTIFICACIONES

* Cuentas Utrahuilca
* Tributarias

Empresas

CONSULTAS

CUENTAS UTRAHUILCA

* Cuentas de Ahorro
* Extractos

CERTIFICACIONES

* Tributarias

Personas

* **USUARIO NUEVO**

Visite su agencia más cercana para solicitar el servicio,

o realice los siguientes pasos.

1. Debe descargar el formato de solicitud del servicio virtual AQUÍ.

2. Diligencie, imprima y firme el formato.

3. Envíe el formato firmado al correo electrónico:

admonoperacion@utrahuilca.com

4. Utrahuilca enviará un correo electrónico para continuar con el registro.

5. Regístrese en el servicio virtual.

**REGISTRO**

**USUARIO REGISTRADO**

Para consultar extractos y generar certificados,

haga clic aquí.

**MICROEMPRESARIOS**

**USUARIO NUEVO**

- Registre su empresa.

- Imprima y firme el formato por el representante legal.

- visite la agencia más cercana para su activación.

Registrarse

**USUARIO REGISTRADO**

* **CONTINUAR**

***TENGA EN CUENTA LAS SIGUIENTES RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD:***

* Realice sus transacciones únicamente desde equipos de uso personal, evite el uso de equipos ubicados en sitios públicos o que no sean de absoluta confianza como los café Internet, salas universitarias o lugares donde extraños puedan tener acceso a su información confidencial.
* Nunca ingrese a través de enlaces en correos electrónicos falsos (phishing), que puedan llevarle a sitios fraudulentos. Recuerde que UTRAHUILCA no solicita información confidencial por este medio.
* El Usuario y la Clave Principal es personal e intransferible, no se puede compartir con nadie, darlas a conocer generará riesgos de fraudes.
* Utilice contraseñas fáciles de recordar para usted, memorícelas y no la escriba en ningún lugar, en caso de olvidar la clave debe ingresar a la Agencia virtual Utrahuilca para reestablecerla.
* Para mayor seguridad NO utilice en sus claves:
* Secuencia de números, ejemplo: 1234, 5678…
* Los números de su teléfono celular, fecha de cumpleaños, fechas de nacimiento, número de documento de identidad o dirección.
* El mismo carácter, por ejemplo 1111, 2222, 3333 …
* Los mimos caracteres numéricos que conforman el nombre de su usuario en la agencia virtual (Si los tiene).
* UTRAHUILCA nunca solicitará el cambio de claves a través de correo electrónico o mensajes de texto.
* Nunca preste su cuenta para recibir fondos cuyo origen usted desconoce.
* La agencia virtual no permite conexiones simultáneas, por lo tanto el usuario solo podrá tener una única sesión activa.
* Asegurarse de cerrar sesión una vez termine las transacciones para evitar que otros ingresen a ella. Dejar las sesiones abiertas pone en peligro la privacidad y seguridad de su información. Siempre finalice la sesión de la Agencia Virtual a través de la opción “Cierre de Sesión”.
* Si se accede al Portal a través de la APP, favor no instalar aplicaciones de fuentes desconocidas.
* Cambie la clave de acceso a la Agencia Virtual periódicamente, automáticamente le solicitará asignar una nueva máximo cada 90 días.
* Tenga instalado en su PC un navegador como Internet Explorer 9, Firefox 40, Chrome 45, Safari 9 y Opera 35 o superiores.
* Mantenga los navegadores de Internet, el sistema operativo y el antivirus actualizado.
* No envíe la clave por correo electrónico o en un SMS.
* No abra mensajes de correo electrónico de procedencia desconocida o sospechosa.
* No descargue archivos de sitios pocos confiables.

**CONTINUAR**